

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'obiettivo: Finotti Paolo (Area Segreteria – SS.DD. – Area Finanziaria)

N. obiettivo: Area Finanziaria.

Titolo obiettivo: Contabilità della spesa

PESO su 100: 50%

Descrizione finalità:

La registrazione di una liquidazione contabile all'atto dell'adozione delle determinazioni di liquidazione di spese consente di apporre un vincolo sugli impegni di spesa in precedenza adottati; così facendo si impedisce l'utilizzo in sfondamento della somma impegnata e, contestualmente, l'eventuale sua cancellazione in sede di riaccertamento dei residui. Il collegamento alla scrivania virtuale dell'ufficio Contabilità consente di cessare il processo manuale di consegna cartacea o via mail delle determinazioni di liquidazione da parte degli uffici.

Descrizione obiettivo:

Implementazione della fase contabile della spesa mediante l'introduzione della registrazione contabile delle liquidazioni sulle determinazioni relative a liquidazione di spese, con contestuale collegamento alla scrivania virtuale dell'ufficio Contabilità.

Indicatori: N. scarichi mensili da catasto/ Numero titolarità di immobili aggiornate

Classificazione obiettivo: Ma

[x] Ma= mantenimento

[] Mi= miglioramento

[] S= sviluppo

Personale coinvolto:

Cognome e nome	Categoria	% tempo dedicata
Finotti Paolo	D3	50%

FASI OPERATIVE E DIAGRAMMA DI GANTT

Descrizione fase

G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
			X	X	X	X	X	X	X	X	X

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

100%	Invio nei termini del Rendiconto annuale (30 giorni dall'approvazione)
75%	Invio nei termini Bilancio di Previsione (30 giorni dall'approvazione)
50%	Invio non nei termini, in presenza di solleciti
25%	Invio non nei termini ma in assenza di solleciti

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'obiettivo: Finotti Paolo (Area Segreteria – SS.DD. – Area Finanziaria)

N. obiettivo: Area Finanziaria.

Titolo obiettivo: Aggiornamento dati relativi alle scadenze delle fatture non acquisite automaticamente dalla PCC (Durc irregolari, contenziosi, contestazioni). Verifica periodica della correttezza dei calcoli effettuati dal sistema al fine di garantire una corretta certificazione e non incorrere nelle sanzioni previste per gli Enti che non rispettano i termini di legge

PESO su 100: 50

Descrizione finalità:

Descrizione obiettivo:

Indicatori: Controllo fatture non acquisite automaticamente dalla PCC

Classificazione obiettivo: Ma

[x] Ma= mantenimento

[] Mi= miglioramento

[] S= sviluppo

Personale coinvolto:

Cognome e nome	Categoria	% tempo dedicata
Finotti Paolo	D3	50%

FASI OPERATIVE

Descrizione fase

G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
			X	X	X	X	X	X	X	X	X

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

100%	Risoluzione problematiche fatture non acquisite autonomamente e rilascio certificazioni
75%	Gestione delle elaborazioni terminate con warning entro 30 giorni
50%	Nomina Incaricato al rilascio delle certificazioni
25%	Accreditamento alla Piattaforma delle Amministrazioni/Enti