

All'Ufficio Personale del Comune di Villanova Marchesana
SEDE

**Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione per la Progressione Economica Orizzontale
2023; avviso prot. n. ____ del ____**

Il/la sottoscritto/a _____ dipendente comunale
inquadrate nella categoria _____ posizione economica ____, in
relazione al bando per la progressione economica orizzontale in oggetto

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione per il passaggio alla posizione economica

In tal senso, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n.
445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

ATTESTA

Di essere in servizio nell'Ente al 1° gennaio 2023

Di non aver beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi tre anni

Di non aver avuto negli ultimi 2 anni provvedimenti disciplinari superiori alla multa.

Che la media delle ultime tre valutazioni corrisponde a ____

Allegati:

- copia documento di identità.
- copia dei titoli che si intende far valere

Villanova M., li _____

Firma



COMUNE DI VILLANOVA MARCHESANA

Provincia di Rovigo

Piazza Marconi, 2 – 45030 – VILLANOVA MARCHESANA
Tel. 0425 770934 – Telefax 0425 770663
P.I. 00192660298

AVVISO

PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti:

- l'art. 14 del CCNL 2019/2021 "Progressioni economiche all'interno delle aree";
- gli art. 10 e 11 del CCDI stipulato in data 29.12.2023;
- l'art. 23 del DL 150/2009;

Richiamate:

- la determina n. 17/2023 del 10.03.2023 avente ad oggetto: "Costituzione del Fondo per Risorse Decentrate da destinare al personale non dirigente per l'anno 2023";
- la determina n. 167/2023 del 19.12.2023 avente ad oggetto: "Costituzione del Fondo per Risorse Decentrate da destinare al personale non dirigente per l'anno 2023 - Integrazione.";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 06.12.2023 con la quale è stata costituita la delegazione trattante di parte datoriale abilitata alla contrattazione integrativa.
- la deliberazione di Giunta comunale n. 70 del 19.12.2023 con la quale sono state definite le linee di indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica in ordine alla contrattazione integrativa per il triennio giuridico 2023/2025 ed economico 2023 del personale non dirigente del comparto funzioni locali;
- Dato atto che nella seduta del 29.12.2023 la delegazione trattante, le organizzazioni sindacali e la RSU hanno sottoscritto l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo parte normativa 2023/2025 e parte economica per l'anno 2023;
- l'accordo del 29/12/2023 sottoscritto tra la delegazione trattante di parte pubblica e le OO.SS.;

RENDE NOTO

- è indetta una procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno della categoria riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Villanova Marchesana, avente titolo a partecipare alle selezioni, appartenenti alle seguenti aree:
 - ✓ **Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione**
un dipendente di ex categoria D
 - ✓ in subordine:
Area degli Istruttori;
un dipendente di ex categoria C

1. Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare alla procedura selettiva i dipendenti in servizio nell'Ente al 1° gennaio 2023 e che negli ultimi tre anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica. Il requisito viene valutato con riferimento alla data effettiva di decorrenza dell'ultima progressione effettuata. E' inoltre condizione necessaria l'assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa.

2. Domanda e termini di presentazione

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

Nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, i candidati dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta in ogni pagina, utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Villanova Marchesana.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi da quelli reperibili all'indirizzo su indicato.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata all'Ufficio Personale del Comune di Villanova Marchesana e consegnata con le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta;
- tramite PEC, al seguente indirizzo: protocollovillanovamarchesana@pcert.postecert.it

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 15 (quindici) lavorativi dalla pubblicazione del presente avviso sul sito internet istituzionale dell'Ente www.comune.villanovamarchesana.ro.it alla sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso" entro le ore 12,00 del giorno 24 MAG 2024.

3. Criteri per la formazione delle graduatorie

- **MEDIA DELLE ULTIME TRE VALUTAZIONI INDIVIDUALI:** punti 60
- **ESPERIENZA PROFESSIONALE** (art. 14, comma 2, lett. d), punto 2);
per esperienza professionale si intende quella maturata nel medesimo profilo, od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o parziale, nella stessa o altre amministrazioni del comparto FF.LL.: punti 40

A parità di punteggio in graduatoria, viene data la precedenza, nell'ordine:

1. al dipendente che ha ottenuto il punteggio medio più elevato nel triennio precedente. In caso di ulteriore parità, viene preso in considerazione il punteggio medio più elevato riportato negli ultimi cinque anni;
2. al dipendente che da più anni non ha ottenuto un differenziale stipendiale o progressione economica;
3. al dipendente con maggiore anzianità di servizio complessivamente reso nella Pubblica Amministrazione;
4. al dipendente più anziano di età.

Al fine di determinare la graduatoria di cui al presente articolo si utilizzerà la seguente scheda:

MEDIA DELLE ULTIME TRE VALUTAZIONI INDIVIDUALI max 60 punti (media con proporzione a 60 punti) 100:60= media:X	
ESPERIENZA PROFESSIONALE (art. 14, comma 2, lett. d), punto 2); Due punti per ogni anno di permanenza nella posizione economica	
T O T A L E	

4. Decorrenza della progressione.

La decorrenza della progressione economica è fissata al 1° gennaio 2023

5. Trattamento dei dati personali.

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 e dal Codice della Privacy italiano, approvato con D.lgs. 196/2003 e come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villanova Marchesana, in persona del legale rappresentante pro tempore, mentre il responsabile del trattamento è il Responsabile del settore personale Rag. Paolo Finotti.

6. Responsabile del procedimento.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Lucia Scarpignato – Segretario Comunale.

Il presente avviso di selezione è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente www.comune.villanovamarchesana.ro.it alla sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso” e sulla home page del sito alla sezione avvisi con valore di notifica a tutti gli effetti.

Villanova M.,

9 MAG 2024



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Lucia Scarpignato