

COMUNE DI VILLANOVA MARCHESANA

PROVINCIA DI ROVIGO

- SETTORE RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. Reg. Gen. 234 del 06-10-2020

OGGETTO: PROSECUZIONE PROGETTO DI INTERVENTO PER GARANTIRE L'ASSOLVIMENTO DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE E DEL DIRITTO-DOVERE DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE DI RAGAZZI DI VILLANOVA MARCHESANA. EROGAZIONE CONTRIBUTI PER IL PERIODO SETTEMBRE - OTTOBRE 2020. CIG:

L'anno duemilaventi, il giorno sei del mese di ottobre, nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto lo statuto comunale;

Visto il D. Lgs. n.118 del 23.06.2011 "Armonizzazione dei sistemi contabili";

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di questo Ente ed il regolamento comunale di contabilità;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto lo statuto comunale;

Visto il D. Lgs. n.118 del 23.06.2011 "Armonizzazione dei sistemi contabili";

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di questo Ente ed il regolamento comunale di contabilità;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 52 del 04.09.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata autorizzata la prosecuzione del progetto di intervento finalizzato a garantire l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e del diritto-dovere di istruzione e formazione di alcuni ragazzi residenti nel Comune di Villanova Marchesana;

Visto che nel suddetto atto è stato demandato al sottoscritto Responsabile del Servizio per la liquidazione delle varie tranches di contributo;

Acquisite le dovute informazioni dall'Ufficio dei Servizi Sociali Comunale, la quale propone la liquidazione del Contributo complessivo di € 220,00 relativo al rimborso spese trasporto scolastico mesi di settembre e ottobre 2020 così suddiviso:

€ 110,00 a favore diOMISSIS..

€ 110,00 a favore di ... OMISSIS..;

Vista la comunicazione qui pervenuta da Veneto Lavoro di Rovigo, Servizio per l'impiego che sta monitorando l'andamento del progetto e ritenuto di procedere alla liquidazione di una tranche di contributi per i mesi di gennaio e febbraio in attesa che sia verificato da parte dei servizi sociali la regolare partecipazione dei ragazzi al progetto;

Visto quindi il prospetto predisposto dall'Ufficio Segreteria riportante gli importi da erogare ai beneficiari del progetto in questa tranche di contributi per i mesi di gennaio e febbraio 2020;

Visto che la spesa complessiva ammonta a €. 220,00;

DETERMINA

Di liquidare ai beneficiari del progetto di intervento finalizzato a garantire l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e del diritto-dovere di istruzione e formazione, l'importo di contributo a fianco di ciascuno indicato come da prospetto in atti predisposto dall'Ufficio Servizi sociali;

Di imputare la spesa di €. 220,00 al cap. **1878 ASSISTENZA ALLE PERSONE BISOGNOSE cod. mecc. 12.05-1.04.02.02.999** del Bilancio di Previsione 2020 esecutivo ove è prevista la debita disponibilità.

Ai fini della trasparenza e delle norme anticorruzione si attesta che:

- *il Resp.le del procedimento è il Sig. FINOTTI PAOLO nominato con decreto del Sindaco;*
- *il Resp.le dell'esecuzione è il Sig. FINOTTI PAOLO;*
- *la presente determinazione sarà sottoposta al controllo di gestione interno, se richiesto;*
- *l'offerta ed il pagamento è preceduto dagli estremi di tracciabilità dei flussi finanziari art. 3 della L. 136/2010;*
- *risultano rispettate le norme in materia di regolarità contributiva;*
- *per quanto concerne l'Amministrazione aperta e l'anticorruzione viene fatto seguito agli obblighi di cui al D.lgs 33/2013 e della L. 190/2012.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to FINOTTI PAOLO*

(*) La firma è resa autografa ex art. 1 comma 87 della Legge n. 549/1995

**CONTROLLI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE
IN FASE PREVENTIVA**

Ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1 del D.Lgs n. 267/2000, come introdotto dalle disposizioni del D.L. 10.10.2012 n. 174, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Villanova Marchesana, lì 06-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to FINOTTI PAOLO*

Ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1 del D.Lgs n. 267/2000, come introdotto dalle disposizioni del D.L. 10.10.2012 n. 174, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria.

Villanova Marchesana, lì 06-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to FINOTTI PAOLO*

**CONTROLLI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE
IN FASE SUCCESSIVA**

Ai sensi dell'art. 151, c. 4 del D.Lgs n. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Imp. n. 191

Villanova Marchesana, lì 06-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to FINOTTI PAOLO*

Io sottoscritto Incaricato della Pubblicazione, attesto che copia della presente determinazione – allegati omissis – viene inserita nell'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. n. 69/2009 in data 13-10-2020 e vi rimarrà visionabile per 15 giorni consecutivi.

Villanova Marchesana, 13-10-2020

L'Incaricato della Pubblicazione
F.to Rizzi Geom. Luca*